

**ПЛАН**  
**подготовки и проведения государственной итоговой**  
**аттестации в 9, 11 классах**  
**в 2024-2025 учебном году**

Сроки	Содержание работы	Ответственные
<b><u>1.Организационно-методическая работа.</u></b>		
В течение учебного года	<p>1.Обеспечение участников ГИА -Тренировочными сборниками ГИА по учебным предметам -учебно-тренировочными материалами, -методическими пособиями, -информационными материалами.</p> <p>2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest ru,ege.cio ko.ru и др.</p> <p>3. Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация»</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• планы работы ОУ по подготовке к ГИА в выпускных классах;</li><li>• образовательная программа подготовки учащихся к ЕГЭ;</li></ul> <p>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний, классных собраний по подготовке к ГИА учащихся 9-х и 11-ого классов</p>	Заместитель директора УВР
август-сентябрь	<p>1. Педагогический совет «Итоги государственной итоговой аттестации за 2023-2024 учебный год»</p> <p>2. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями по теме: цели и технология проведения ГИА-9 , ГИА-11.</p> <p>3. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА.</p>	Заместитель директора УВР
октябрь	<p>1.Ознакомление с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 г.</p> <p>2.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p>	Заместитель директора УВР, учителя-предметники

ноябрь	1. Оформление общешкольного стенда «ГИА». 2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА по предмету. 3. Совещание при директоре «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11».	учителя-предметники Заместитель директора УВР
декабрь- январь	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутри школьного ОГЭ, ЕГЭ (бланки, тесты). 2. Анализ пробного внутри школьного ОГЭ, ЕГЭ, обсуждение результатов.	учителя-предметники Заместитель директора УВР
март	1. Совещание при директоре «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11».	учителя-предметники
в течение года	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	учителя-предметники Заместитель директора УВР
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 2. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	учителя-предметники Заместитель директора УВР
июнь	1. Педсовет «Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	учителя-предметники Заместитель директора УВР
<b><u>2. Нормативные документы.</u></b>		
в течение учебного года	1. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за учёт подачи апелляций о несогласии выставленных баллов, - за ведение необходимой документации.	Заместитель директора УВР
сентябрь	1. Первичное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ (Ф-2). 2. Первичное анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.	Заместитель директора УВР
октябрь	1. Создание ведомости учёта ознакомления с положениями, инструкциями по ГИА учащихся и их родителей (законных представителей).	Заместитель директора УВР

	<p>2.Подготовка базы данных по ОУ для проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 г.</p> <p>3.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении итогового сочинения (изложения).</p>	
ноябрь	<p>1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>2. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 классов.</p>	
декабрь	<p>1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ЕГЭ.</p> <p>2. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ОГЭ, ГВЭ.</p> <p>3. Аналитический отчет по итогам проведения итогового сочинения (изложения).</p>	Заместитель директора УВР
январь	<p>1.Справка о проведении мониторинговых работ в формате ОГЭ, ЕГЭ за 1 полугодие.</p> <p>2. .Итоговое анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ (Ф-2).</p>	Заместитель директора УВР
Февраль-март	<p>1. Оформление протокола ознакомления учащихся с положениями и инструкциями по проведению ГИА.</p> <p>2. Итоговое анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.</p> <p>4. Оформление базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ, ОГЭ.</p>	Заместитель директора УВР
апрель-май	<p>1 .Приказ о допуске учащихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации.</p> <p>2.Приказ «Об окончании учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших общеобразовательные программы основного и среднего общего полного образования в 2024/2025 учебном году».</p>	Заместитель директора УВР
июнь	<p>1. Приказы о выпуске учащихся 9, 11 классов, успешно прошедших ГИА.</p> <p>2. Подготовка справки о итогах проведения ГИА-9, ГИА-11.</p> <p>3.Планирование работы на следующий год.</p>	Заместитель директора УВР
<b><u>3. Работа с педагогами.</u></b>		

август	Итоги ГИА-11 за 2024 г.	Заместитель директора УВР Руководители ШМО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2024 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов.	Заместитель директора УВР Руководители ШМО
октябрь	1. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам. 2. Изучение нормативных документов по организации итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.	Классные руководители,, учителя- предметники Заместитель директора УВР
ноябрь	Проведение пробного итогового сочинения (изложения).	Руководители ШМО Заместитель директора УВР
Декабря - январь	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2024-2025 учебном году. 2. Анализ проведения и результатов мониторинговых работ за 1 полугодие.	Заместитель директора УВР Руководители ШМО Учителя- предметники
Февраль- март	1. Подготовка к проведению репетиционных работ с учащимися 9, 11 классов в рамках школы.	Заместитель директора УВР Руководители ШМО Учителя- предметники
апрель-май	1. Контроль подготовки к ГИА. 2. Информационная работа с учителями-предметниками с классными руководителями. 3. Анализ проведения и результатов мониторинговых работ за 2 полугодие.	Заместитель директора УВР Руководители ШМО Учителя- предметники
<b><u>3. Работа с учащимися.</u></b>		
В течение учебного года	1. Посещение консультаций. 2. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах.	Классные руководители, учителя-предметники
сентябрь	1. Ознакомление с результатами ГИА-11, ГИА-9. Типичные ошибки. 2. - общая стратегия подготовки;	классные руководители, учителя- предметники

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование и деление учебного материала;</li> <li>- работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ГИА-9;</li> <li>- официальные сайты ЕГЭ.</li> </ul> <p>3. Диагностика психологической готовности к ОГЭ, ЕГЭ (первичная диагностика на начало учебного года).</p>	психолог
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ.</li> <li>2. Консультации учащихся по результатам диагностики.</li> </ol>	Заместитель директора УВР Учителя-предметники психолог
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.</li> <li>2. Семинар - практикум «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков».</li> <li>3. Групповые занятия с учащимися: «Плюсы и минусы ОГЭ/ЕГЭ: объективный взгляд на экзамен».</li> </ol>	Учителя-предметники психолог
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классное собрание «Памятка для участников ЕГЭ».</li> <li>2. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ.</li> <li>3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификациями.</li> <li>4. Мониторинговые работы по предметам за 1 полугодие.</li> <li>5. Групповые занятия: «Как подготовиться к экзаменам и сдать их!» (мини-лекция).</li> </ol>	Заместитель директора УВР Учителя-предметники Классные руководители  психолог
ноябрь-февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.</li> <li>2. Анализ проведения репетиционного экзамена.</li> </ol>	классные руководители, учителя-предметники Заместитель директора УВР
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к экзаменам.</li> <li>3. Групповые занятия: «Понятие о стрессе. Как справиться со стрессом на экзамене?».</li> </ol>	классные руководители, учителя-предметники психолог
март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологический тренинг «Уверенность».</li> <li>2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА.</li> </ol>	классные руководители, учителя-предметники
апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов ГИА в 2025 г.</li> </ol>	классные руководители,

	<p>2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>3. Диагностика психологической готовности к ОГЭ, ЕГЭ (вторичная диагностика на конец учебного года).</p> <p>4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА.</p> <p>5. Проведение репетиционного экзамена по математике и русскому языку в 9-х и 11 классах. Анализ проведения репетиционного экзамена.</p>	<p>учителя-предметники</p> <p>психолог</p> <p>учителя-предметники</p>
май	<p>1. Индивидуальное консультирование учащихся.</p> <p>2. Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.</p> <p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11 с местом проведения ГИА.</li> <li>-расписанием экзаменов в 2025 году.</li> <li>- об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.</li> </ul> <p>5. Организация выдачи выпускникам уведомлений ЕГЭ.</p>	<p>Заместитель директора УВР</p> <p>классные руководители,</p> <p>учителя-предметники</p>
июнь	<p>1.Проведение мониторинга ЕГЭ, ОГЭ.</p>	<p>Заместитель директора УВР</p> <p>классные руководители</p> <p>учителя-предметники</p>
<b><u>4. Работа с родителями.</u></b>		
сентябрь	<p>1 .Родительское собрание «Ознакомление с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 г».</p>	<p>Заместитель директора УВР</p> <p>Классные руководители</p> <p>учителя-предметники</p>
октябрь- ноябрь	<p>1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ.</p>	<p>Заместители директора Колотилова С.Ю. Барковская О.Н.</p> <p>классные руководители,</p> <p>учителя-предметники</p>
декабрь	<p>1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА.</p> <p>2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА.</p> <p>3. Консультации психолога, учителей-предметников.</p>	<p>Заместитель директора УВР</p> <p>классные руководители,</p> <p>учителя-предметники</p> <p>психолог</p>

<p>январь- февраль</p>	<p>1. Родительское собрание «Нормативные документы по проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 учебном году».</p> <p>2. Информирование родителей о результатах выполнения диагностических, мониторинговых работ с целью устранения пробелов в знаниях учащихся.</p>	<p>Заместитель директора УВР классные руководители, учителя-предметники</p>
<p>март</p>	<p>1 . Обзор текущей информации по ОГЭ и ЕГЭ-2025</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.</p>	<p>Заместитель директора УВР учителя-предметники психолог</p>
<p>апрель-май</p>	<p>1. Проведение общешкольных родительских собраний в 9,11 классах</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия сдачи итоговой аттестации в 9, 11 классах</li> <li>-ознакомление родителей с ходом подготовки к ОГЭ и ГИА-9.</li> <li>-расписание экзаменов в 2025г.</li> <li>- об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.</li> </ul> <p>2. Ознакомление с результатами репетиционных работ 9, 11 классов.</p>	<p>Заместитель директора УВР учителя-предметники</p>