

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Эрхирикская средняя общеобразовательная школа"

671336, Республика Бурятия, Заиграевский район, село Эрхирик, ул. Гагарина, 10, тел/факс: 8(30136)58658, e-mail:
school_erkhirik@govrb.ru

ОКПО: 50706171, ОГРН: 1020300582279, ИНН: 0306011480, КПП: 03601001

Согласовано
с педагогическим советом
№1 от 25.08.2023г

Директор



Утверждаю:

Ринчинова М.Р./
приказ от 01.09.2023 №127

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Эрхирикская СОШ»

на 2023/24 учебный год

с.Эрхирик, 2023г

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

- 1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП
- 1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования
- 1.3. Научно-методическая работа
- 1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

- 2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
- 2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе
- 2.3. Работа с родителями (законными представителями)
- 2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности
- 2.5. Антитеррористическое воспитание учеников
- 2.6. Информационная безопасность детей
- 2.7. Профориентация школьников

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

- 3.1. Подготовка к независимой оценке качества образования
- 3.2. Внутришкольный контроль
- 3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)
- 3.4. Деятельность педагогического совета школы
- 3.5. Работа с педагогическими кадрами
- 3.6. Мероприятия в рамках Года педагога и наставника
- 3.7. Профилактика коронавируса

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

- 4.1. Безопасность
- 4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

Цели и задачи на 2023/24 учебный год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;

- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП уровней образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с внедрением ФОП и введением обновленного ФГОС СОО	Август	Директор школы, заместитель директора по УВР
Утверждение ООП в соответствии с ФГОС и ФОП уровней образования	Август	Заместитель директора по УВР
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	Март	Директор школы, педагог-библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	Октябрь—март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП уровней образования в рамках перехода на ФОП	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР, директор школы
2. Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Составление перечня вопросов, возникающих в процессе реализации ФГОС и ФОП, для обсуждения на консультационных региональных вебинарах	Сентябрь—октябрь, февраль—март	Заместитель директора по УВР
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР

и ФОП		
Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
3. Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	Январь	Заместитель директора по УВР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР, директор школы
4. Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР, технический специалист
Информирование родительской общественности о реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации, технический специалист

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы		
Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО
Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники

Посещение уроков в 10 классе предметниками	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Учителя-предметники
Работа с одаренными детьми		
Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя-предметники
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники
Дополнительное образование		
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков
Охват детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости		
Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
Анализ успеваемости и работы с учащимися	Ноябрь, декабрь,	Заместитель директора

с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	март, май	по УВР
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР

1.3. Научно-методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на профессиональные журналы	Сентябрь, май	Заместитель директора по УВР
Индивидуальная работа с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по УВР
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по воспитанию и социализации
Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта
Обеспечение реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; вносить правки в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки 	В течение года	Заместитель директора по УВР
Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием	Ноябрь	Учителя, заместитель директора по УВР

1.3.2. Деятельность методического совета школы

Методическая тема: «**Обновление методической работы как условие повышения качества образования**».

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Задачи:

1. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников.
2. Поддержка и сопровождение учителей, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов.
3. Выявление и ликвидация профессиональных дефицитов на основе индивидуальных траекторий педагога.
4. Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.

План методической работы на 2023/24 учебный год**1.3.3. Деятельность профессиональных объединений педагогов**

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Заседание методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и ООС, разработанных по ФОП НОО и ООС, провести обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с	Председатель методического совета, замдиректора по НМР

			реализацией ООП по ФОП	
Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	<p>Проанализировать, как реализован план работы методического объединения на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество. Внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП в соответствии с ФОП</p>	Руководители методических объединений
Реализация модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации курса внеурочной деятельности	Замдиректора по ВР, руководители методических объединений

			«Разговоры о важном». Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания	
Оформление школьной документации	4-я неделя	Развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок» рабочей программы воспитания, как организовать изучение государственных символов РФ в рамках учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	Замдиректора по ВР, замдиректора по НМР, руководители методических объединений

СЕНТЯБРЬ

Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период. Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Замдиректора по УВР

программам повышения квалификации в 2023/24 учебном году				
Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	1-я неделя	Организационная	Проведение самодиагностики. Получение статуса стажировочной площадки	Директор, замдиректора по УВР
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационная	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Замдиректора по УВР, ответственный администратор
Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	Замдиректора по УВР
Ревизия рабочих программ учителей	1-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии	Замдиректора по УВР
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Руководители методических объединений
Анкетирование	4-я	Диагностическая	Определить уровень	Замдиректора по

обучающихся 9–11-х классов по профориентации	неделя	кая	подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего	ВР, классные руководители 9–11-х классов
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
ОКТАБРЬ				
Заседания методических объединений	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать работу методических объединений по организации профориентации обучающихся 8–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Руководители методических объединений
Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	2-я неделя	Развивающая	Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Методический марафон: взаимопосещение уроков	С 2-й недели	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических

			опытом	объединений
Предметная неделя: русский язык и литература	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Председатель методического совета, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	Руководители методического объединения
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу методических объединений с высокомотивированными обучающимися и реализацию проектной деятельности обучающихся. Обсудить проведение стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах. Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР	Председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений, педагог-психолог
НОЯБРЬ				
Предметная неделя:	2-я	Развивающая	Организовать предметную	Замдиректора по

история, обществознание, музыка, искусство.	неделя		неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки	УВР, руководители методических объединений учителей истории и обществознания, русского языка и литературы, технологии, музыки и искусства
Предметная неделя биологии в рамках реализации предметной концепции	3-я неделя	Развивающая	Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии	Руководитель ШМО естественно-научных предметов, педагоги
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностическая	Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий. Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	Руководители методических объединений
Мастер-классы «Как повысить результаты школьников», «Формирующее оценивание»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Заседания методических объединений	2-я неделя	Коррекционная	Обсудить результаты стартовых и входных диагностик. Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к	Руководители методических объединений

			итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	
Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений

ДЕКАБРЬ

Метапредметная неделя в начальной школе	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	Руководитель методического объединения учителей начальной школы
Образовательное событие для 5–6-х классов «Фестиваль народов России» с целью реализации концепции предметной области «ОДНКНР»	2-я неделя	Развивающая	Провести «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области «ОДНКНР»	Руководитель ШМО общественно-научных предметов, педагоги
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП	Председатель методического совета, педагог-психолог

Школьная конференция «Умение учиться – стратегия успеха»	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести школьную конференцию для обучающихся 9-х классов в ходе внутришкольного мониторинга оценки качества образования. Организовать защиту индивидуальных проектов обучающихся 9-х классов. Изучить уровень сформированности метапредметных результатов	Методический совет, руководители методических объединений
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Руководители методических объединений
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА	Председатель методического совета
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов, которые	В течение	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным	Замдиректора по УВР, председатель методического

аттестуются на соответствие занимаемой должности	месяц а		показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности. Оказать помощь в подготовке к аттестации	совета, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	В течение месяца	Коррекционная , развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений
ЯНВАРЬ				
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	2-я неделя	Коррекционная , развивающая	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы	Замдиректора по НМР, технический специалист
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	2-я неделя	Коррекционная , развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	Председатель методического совета
Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	По графику	Коррекционная , развивающая	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля	Замдиректора по ВР

			«Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течени е месяц а	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течени е месяц а	Коррекционная , развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог- психолог
ФЕВРАЛЬ				
Предметная неделя: математика, физика, информатика	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководители методических объединений учителей математики, физики, информатики, замдиректора по УВР
Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»	1-я неделя	Коррекционная , развивающая	Психологическая поддержка. Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	Педагог-психолог
Заседание методического совета «Готовность к ВПР»	1-я неделя	Диагностическа я	Обсудить готовность обучающихся к ВПР	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить вопросы о	Руководители методических объединений

			ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2024 по новому Порядку»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Заседание методических объединений учителей «Реализация ФОП НОО, ООО и СОО»	4-я неделя	Организационная	Обсудить проблемы реализации федеральных рабочих программ по предметам. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ	Руководители методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
МАРТ				
Предметная неделя: иностранные языки	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководитель методического объединения учителей иностранных языков, замдиректора по УВР
Мастер-классы «Формирующее и критериальное оценивание»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в области оценивания. Проанализировать систему оценивания на соответствие требованиям ФОП	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Предметная неделя: биология, химия, география	3-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководители методических объединений

				учителей биологии, химии, географии, замдиректора по УВР
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	3-я неделя	Диагностическая	Проанализировать преимущество программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	Руководители методических объединений
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО. Согласовать план-график ВПР. Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД обучающихся по результатам проведенных процедур. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха»	Председатель методического совета
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог-психолог
АПРЕЛЬ				
Научно-практическая конференция для обучающихся 7–8-х классов «Стратегия успеха» в рамках метапредметной декады	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках конференции	Председатель методического совета, руководители методических объединений
Заседание	4-я	Коррекционная	Обсудить проект перечня	Руководители

методического совета	неделя		учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация промежуточной аттестации	методических объединений, замдиректора по НМР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать успешность введения государственных символов в образовательный процесс. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	Руководители методических объединений
Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП НОО и ООО	3-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП уровней образования к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	Замдиректора по ВР, руководители методических объединений

Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, республики	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, замдиректора по НМР, председатель методического совета, педагог-психолог
МАЙ				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационная, коррекционная	Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023/24 учебный год. Подведение итогов реализации программы наставничества	Председатель методического совета
Школьный фестиваль педагогических инноваций	3-я неделя	Развивающая	Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого информационного пространства школы: опыт и инновации». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др.	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета
Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета

			результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности. Подвести итоги первого года реализации ООП в соответствии с ФОП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций	
Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2024/25 учебный год	Замдиректора по НМР

1.3.3.1. План работы методического объединения учителей начальных классов

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей начальных классов за 2022/23 учебный год	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
2	Заседание ШМО «Реализация ООП НОО по ФОП НОО: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
3	Методический семинар «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФОП НОО»	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
4	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя начальных классов
5	Новый функционал в работе электронного журнала ФГИС «Моя школа»	Жалсанова Ж.В., технический специалист
6	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в начальных классах в 2023/24 учебном году»	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО Учителя начальных классов
Сентябрь		

7	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; • 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	Учителя начальных классов
8	Методический семинар «Разработка инструментария для оценки УУД: карта наблюдений динамики достижений обучающихся»	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
9	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
10	Составление плана проведения открытых уроков и взаимопосещения уроков	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
11	Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
12	Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
13	Разработка плана подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
14	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
15	Анализ результатов входных диагностических работ	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
Октябрь		
16	Проведение школьного этапа предметной олимпиады во 2–4-х классах	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
17	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; • 4 октября: День защиты животных; • 5 октября: День учителя; • 25 октября: Международный день школьных библиотек; • Месячник бурятского языка 	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
18	Посещение уроков русского языка 2–4-х классов на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
19	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	Дашинимаева А.А., заместитель директора по

		УВР
20	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
21	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х классов через посещение учебных занятий	Галсанова Е.Ю., педагог-психолог, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
Ноябрь		
22	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября: День народного единства; • 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
23	Организация участия обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
24	Проведение заседания МО по теме «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
Декабрь		
25	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
26	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
27	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
28	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
29	Подготовка и проведение мероприятия в рамках предметных недель	Учителя начальных классов
30	Организация участия обучающихся в предметных конкурсах	Учителя начальных классов
Январь		

31	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; • 27 января: День памяти жертв Холокоста 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
32	Мониторинг достижения предметных результатов по итогам первого полугодия	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
33	Мониторинг достижения метапредметных результатов по итогам первого полугодия	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
Февраль		
34	Формирование списка учебников и учебных пособий начального общего образования на новый учебный год	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
35	Проведение родительского собрания в 3-х классах с целью выбора модуля учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»	Классные руководители 3-х классов
36	Аттестация учителей	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
37	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; • 23 февраля: День защитника Отечества 	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
38	Подготовка плана мероприятий для обучающихся 1-х классов в дополнительные каникулы	Классные руководители 1-х классов
Март		
39	Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
40	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
41	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
42	Посещение уроков по окружающему миру во 2–4-х классах	Хаматханова Л.Ю.,

	на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	руководитель МО
43	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО и ФОП НОО	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
Апрель		
44	Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
45	Проведение метапредметных проверочных работ	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
46	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны 	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
Май		
47	Участие в подготовке и проведении педагогического совета «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
48	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
49	Подготовка родительских собраний об организации летнего отдыха обучающихся	Классные руководители
50	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
51	Проведение собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников с целью ознакомления с условиями приема в школу	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
Июнь		
52	Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	начальник лагеря
53	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 июня: День защиты детей; • 6 июня: День русского языка; • 12 июня: День России; • 22 июня: День памяти и скорби; • 27 июня: День молодежи 	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Хаматханова Л.Ю., руководитель МО
54	Подготовка анализа методической работы	Хаматханова Л.Ю.,

за 2023/24 учебный год	руководитель МО
------------------------	-----------------

1.3.3.2. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей гуманитарного цикла за 2022/23 учебный год	Халбаева А.К., руководитель МО
2	Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам «История», «Обществознание» на соответствие федеральным рабочим программам	Халбаева А.К., руководитель МО
3	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя гуманитарного цикла
4	Новый функционал в работе электронного журнала ФГИС «Моя школа»	Жалсанова Ж.В., технический специалист
5	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в 2023/24 учебном году»	Классные руководители, Халбаева А.К., руководитель МО
6	Методический семинар «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФОП»	Халбаева А.К., руководитель МО
Сентябрь		
7	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; • 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	Учителя гуманитарного цикла, Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
8	Разработка плана открытых уроков и взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год	Халбаева А.К., руководитель МО
9	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	Халбаева А.К., руководитель МО
10	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
11	Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников	Халбаева А.К., руководитель МО
12	Составление списка учителей, которые аттестуются в	Халбаева А.К.,

	2023/24 учебном году	руководитель МО
13	Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Халбаева А.К., руководитель МО
14	Организация подготовки 11-х классов к итоговому сочинению	Халбаева А.К., руководитель МО
15	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Учителя гуманитарного цикла
Октябрь		
16	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
17	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; • 4 октября: День защиты животных; • 5 октября: День учителя; • 25 октября: Международный день школьных библиотек; • Третье воскресенье октября (22.10): День отца 	Архипова О.В., заведующая библиотекой
18	Организация диагностических работ в 11-х классах по предметам с низкими результатами на ЕГЭ прошлого года	Халбаева А.К., руководитель МО
19	Проведение подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах, к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах	Халбаева А.К., руководитель МО
20	Проведение анкетирования обучающихся 9-х классов и их родителей. Выявление запросов на профильное обучение на уровне СОО	Классные руководители
21	Посещение уроков русского языка в 5-х и 10-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	Халбаева А.К., руководитель МО
22	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
23	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
Ноябрь		
24	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября: День народного единства; • 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР

25	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Дашинимаева А.А., заместитель директора по ВР, Халбаева А.К., руководитель МО
26	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА. Школьные пробные экзамены	Халбаева А.К., руководитель МО
27	Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне СОО	Халбаева А.К., руководитель МО
28	Проведение МО учителей и анализ подготовки к ГИА по предметам гуманитарного цикла	Халбаева А.К., руководитель МО
29	Работа с низкомотивированными и высокомотивированными обучающимися	Учителя гуманитарного цикла
30	Посещение уроков истории в 7-х и 10-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	Халбаева А.К., руководитель МО
31	Подготовка к итоговому собеседованию в 9-х классах и к итоговому сочинению в 11-х классах	Халбаева А.К., руководитель МО
32	Проведение заседания МО по теме «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Халбаева А.К., руководитель МО
Декабрь		
33	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
34	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Халбаева А.К., руководитель МО
35	Предварительный анализ реализации федеральных рабочих программ по русскому языку, литературе, истории, обществознанию за первое полугодие	Дашинимаева А.А., заместитель директора по ВР, Халбаева А.К., руководитель МО
36	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
37	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
38	Посещение уроков обществознания в 6-х и 10-х классах на	Дашинимаева А.А.,

	предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	заместитель директора по УВР, Халбаева А.К., руководитель МО
39	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА	Халбаева А.К., руководитель МО
40	Анализ на педсовете промежуточных результатов готовности обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА, 9-х классов – к итоговому собеседованию по русскому языку	Халбаева А.К., руководитель МО
41	Участие в проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Учителя русского языка
Январь		
42	Посещение родительских собраний для информирования родителей о текущей успеваемости и об уровне подготовки обучающихся к ГИА	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Халбаева А.К., руководитель МО
43	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; • 27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
44	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
45	Мониторинг достижения метапредметных результатов по результатам первого полугодия	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
Февраль		
46	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Халбаева А.К., руководитель МО
47	Разработка оценочных материалов для проведения письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах для оценки сформированности УУД	Халбаева А.К., руководитель МО
48	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР

	<ul style="list-style-type: none"> • 23 февраля: День защитника Отечества 	
Март		
49	Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
50	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
51	Предварительный анализ успеваемости за 3-ю четверть	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
52	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
Апрель		
53	Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
54	Контроль подготовки мотивированных обучающихся к ГИА (разбирают задания ЕГЭ части С)	Халбаева А.К., руководитель МО
55	Анализ результатов итогового собеседования в 9-х классах	Халбаева А.К., руководитель МО
56	Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах	Халбаева А.К., руководитель МО
57	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
Май		
58	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Халбаева А.К., руководитель МО
59	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Халбаева А.К., руководитель МО
60	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР

61	Анализ реализации ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФГОС и ФОП за 2023/24 учебный год	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Халбаева А.К., руководитель МО
Июнь		
62	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Учителя гуманитарного цикла
63	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 июня: День защиты детей; • 6 июня: День русского языка; • 12 июня: День России; • 22 июня: День памяти и скорби; • 27 июня: День молодежи 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
64	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	Халбаева А.К., руководитель МО

1.3.3.3. План работы методического объединения учителей математического и естественно-научного циклов

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей математического и естественно-научного циклов за 2022/23 учебный год	Хонихоева И.Н., руководитель МО
2	Заседание ШМО «Реализация ООП ООО и СОО по ФОП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	Хонихоева И.Н., руководитель МО
3	Ревизия рабочих программ по учебным предметам предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы» на соответствие требованиям ФОП ООО и ФОП СОО	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
4	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя математического и естественно-научного циклов
5	Новый функционал в работе электронного журнала ФГИС «Моя школа»	Жалсанова Т.В., технический специалист, учителя математического и естественно-научного циклов
Сентябрь		
6	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; 	Учителя математического и естественно-научного циклов

	<ul style="list-style-type: none"> • 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	
7	Обучающий семинар «Разработка и использование заданий на развитие функциональной грамотности на предметной области "Естественно-научные предметы"»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
8	Разработка плана открытых уроков и взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год	Хонихоева И.Н., руководитель МО
9	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	Хонихоева И.Н., руководитель МО
10	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Учителя математического и естественно-научного циклов
11	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	Хонихоева И.Н., руководитель МО
12	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
Октябрь		
13	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Учителя математического и естественно-научного циклов
14	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; • 4 октября: День защиты животных; • 5 октября: День учителя; • 25 октября: Международный день школьных библиотек; • Третье воскресенье октября (22.10): День отца 	Учителяматематического и естественно-научного циклов
15	Посещение уроков математики и биологии 5-х и 10-х классов и оценка соответствия содержания и планируемых результатов требованиям ФОП ООО и ФОП СОО	Хонихоева И.Н., руководитель МО
16	Анализ адаптационного периода обучающихся 5-х, 10-х классов через посещение учебных занятий	Хонихоева И.Н., руководитель МО
17	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Учителя математического и естественно-научного циклов
Ноябрь		

18	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября: День народного единства; • 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	Учителя математического и естественно-научного циклов
19	Заседание ШМО «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
20	Участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя математического и естественно-научного циклов
21	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
22	Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне СОО	Хонихоева И.Н., руководитель МО
23	Участие в педагогическом совете № 2	Учителя математического и естественно-научного циклов
Декабрь		
24	Методический семинар «Оценивание предметных результатов обучающихся по критериям ФОП: знание и понимание, применение, функциональность»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
25	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	Учителя математического и естественно-научного циклов
26	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур	Учителя математического и естественно-научного циклов
27	Заседание ШМО «Итоги работы методических объединений за первое полугодие учебного года. Анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов

28	Организация школьной научно-практической конференции «Стратегия успеха» по Точке Роста	Учителя математического и естественно-научного циклов
29	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА	Учителя математического и естественно-научного циклов
Январь		
30	Анализ индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся группы риска и высокомотивированных обучающихся	Хонихоева И.Н., руководитель МО
31	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; • 27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	Учителя математического и естественно-научного циклов
32	Методический марафон: взаимопосещение уроков	Хонихоева И.Н., руководитель МО
Февраль		
33	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Хонихоева И.Н., руководитель МО
34	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; • 23 февраля: День защитника Отечества 	Учителя математического и естественно-научного циклов
35	Заседание ШМО «Работа педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
36	Заседание методического совета «Подготовка к ГИА, ВПР»	Хонихоева И.Н., руководитель МО
37	Методический марафон: взаимопосещение уроков	Учителя математического и естественно-научного циклов
Март		
38	Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом	Учителя математического и естественно-научного

	Рособрнадзора	циклов
39	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	Учителя математического и естественно-научного циклов
40	Организация предметной недели математического и естественно-научного циклов: математика, физика, информатика	Учителя математического и естественно-научного циклов
41	Участие в педагогическом совете № 4	Учителя математического и естественно-научного циклов
42	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Учителя математического и естественно-научного циклов
43	Заседание ШМО «Итоги школьной научно-практической конференции обучающихся "Стратегия успеха"»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
Апрель		
44	Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора	Учителя математического и естественно-научного циклов
45	Участие в разработке рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, корректировке рабочей программы воспитания в составе ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО на 2024/25 учебный год	Учителя математического и естественно-научного циклов
46	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны 	Учителя математического и естественно-научного циклов
47	Контроль подготовки высокомотивированных обучающихся к ГИА по предметам математического и естественно-научного циклов	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
48	Заседание ШМО «Итоги ВПР-2024. Результаты метапредметной декады. Подготовка к промежуточной аттестации, ГИА-2024»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
Май		
49	Участие в подготовке и проведении педагогических	Хонихоева И.Н.,

	советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
50	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	Учителя математического и естественно-научного циклов
51	Заседание ШМО «Итоги реализации ООП в 2023/24 учебном году»	Хонихоева И.Н., руководитель МО, учителя математического и естественно-научного циклов
Июнь		
52	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Учителя математического и естественно-научного циклов
53	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	Хонихоева И.Н., руководитель МО

1.3.3.4. План работы методического объединения учителей иностранного и бурятского языка

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей гуманитарного цикла за 2022/23 учебный год	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
2	Заседание ШМО «Реализация ООП ООО и СОО по ФОП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
3	Ревизия рабочих программ по учебным предметам «Английский язык», «Бурятский язык» на соответствие федеральным рабочим программам	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
4	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя иностранного цикла
5	Новый функционал в работе электронного журнала ФГИС «Моя школа»	Жалсанова Ж.В., технический специалист
6	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в 2023/24 учебном году»	Классные руководители, Дашиева Ц.Б., руководитель МО

Сентябрь		
7	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; • 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	Учителя иностранного цикла, Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
8	Разработка плана открытых уроков и взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
9	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
10	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
11	Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
12	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
13	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
14	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Учителя иностранного цикла
Октябрь		
15	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
16	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; • 4 октября: День защиты животных; • 5 октября: День учителя; • 25 октября: Международный день школьных библиотек; • Месячник бурятского языка 	Дашиева Ц.Б., руководитель МО Учителя иностранного цикла Зав.библиотекой
17	Организация диагностических работ в 9-х и 11-м классах по предметам с низкими результатами на ЕГЭ прошлого года	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
18	Посещение уроков английского языка в 5-х и 10-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
19	Посещение уроков бурятского языка во 2-х и 9-х классах на	Дашиева Ц.Б.,

	предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	руководитель МО
20	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
Ноябрь		
21	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября: День народного единства; • 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; • Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
22	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
23	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
24	Проведение МО учителей и анализ подготовки к ГИА по предметам иностранного цикла	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
25	Посещение уроков английского и бурятского языка в 2-4-х и 10-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
Декабрь		
26	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
27	Предварительный анализ реализации федеральных рабочих программ по английскому и бурятскому языку	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР, Дашиева Ц.Б., руководитель МО
28	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
29	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
30	Посещение уроков английского языка в 6-х и 10-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР,

		Дашиева Ц.Б., руководитель МО
31	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
32	Анализ на педсовете промежуточных результатов готовности обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
Январь		
33	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; • 27 января: День памяти жертв Холокоста 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
34	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия	Дашинимаева А.А., заместитель директора по ВР, Дашиева Ц.Б., руководитель МО
Февраль		
35	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
36	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; • 23 февраля: День защитника Отечества 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
Март		
37	Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
38	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	Дашинимаева А.А., заместитель директора по УВР
39	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и ФГОС СОО, ФОП ООО и ФОП СОО	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
40	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР

Апрель		
41	Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособрнадзора	Дашиинимаева А.А., заместитель директора по УВР
42	Участие в разработке программы коррекционной работы в ООП ООО и СОО на 2024/25 учебный год	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
43	Участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиады по этнокультурным предметам	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
44	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
Май		
45	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
46	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Дашиева Ц.Б., руководитель МО
47	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
48	Анализ реализации ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФГОС и ФОП за 2023/24 учебный год	Дашиинимаева А.А., заместитель директора по ВР, Дашиева Ц.Б., руководитель МО
Июнь		
49	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Учителя иностранного цикла
50	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 июня: День защиты детей; • 6 июня: День русского языка; • 12 июня: День России; • 22 июня: День памяти и скорби; • 27 июня: День молодежи 	Галсанова Д.Ж., заместитель директора по ВР
51	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	Дашиева Ц.Б., руководитель МО

1.3.3.5. План работы методического объединения учителей эстетического цикла цикла

№	Мероприятия	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей эстетического цикла и технологии за 2022/2023 учебный год	Архипова О.В., руководитель МО
2	Подготовка кабинетов к новому учебному году, проверка наличия инструкций по охране труда.	актовый зал кабинет музыки кабинеты технологии
3	Участие в августовской педагогической конференции	Учителя технологии, музыки, ИЗО, педагоги дополнительного образования
Сентябрь		
1.	Участие в образовательных событиях: «День знаний»	Учителя технологии, музыки, ИЗО, физкультуры, педагоги допобразования
2.	Заседание ШМО учителей эстетического цикла, технологии, физкультуры №1: -Разработка плана работы МО на 2023/2024 учебный год, - Переход на новый ФГОС ООО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ -Взаимопосещение уроков с дальнейшим анализом результатов -Участие в конкурсах учащихся и учителей (районных, областных, всероссийских) -Участие в педагогических советах школы. -Обмен педагогическим опытом	Архипова О.В., руководитель МО
3.	Организация работы занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности (расписание).	Руководители занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности.
4.	Работа с электронным журналом. Заполнение бумажных журналов внеурочной деятельности	Архипова О.В., руководитель МО
5.	Корректировка рабочих программ на 2023-2024 учебный год (справка), (если есть изменение в нагрузке педагогов).	Архипова О.В., руководитель МО
6.	Составление входных диагностических работ для 2-8-х (музыка) и 5-9-х (технология, изо) классов	Учителя технологии, музыки, ИЗО
7.	Анализ результатов стартовых диагностических работ	Учителя технологии, музыки, ИЗО
8.	Ознакомление со сроками проведения Всероссийской	Архипова О.В., руководитель
9	Составление плана открытых уроков и взаимопосещений.	Архипова О.В. руководитель
Октябрь		
10	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Архипова О.В., руководитель МО
11	Участие в семинарах, конференциях, вебинарах	Архипова О.В. руководитель МО, учителя
12	Участие в профессиональных конкурсах	Архипова О.В. руководитель МО, учителя
Ноябрь		

13	Заседание ШМО учителей эстетического цикла, физкультуры, технологии №2: -Анализ итогов школьного этапа ВСОШ -Подготовка учащихся к муниципальному этапу ВСОШ по технологии, физкультуры, МХК -Взаимопосещение уроков с дальнейшим анализом результатов -Выступление по темам самообразования -Составление плана проведения предметной недели - Анализ прохождения программ за 1 четверть.	Архипова О.В руководитель МО, учителя
14	Участие школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Архипова О.В руководитель МО, учителя
Декабрь		
15	Организация работы по проведению проверочных работ за первое полугодие в соответствии с графиком контрольных работ.	Архипова О.В руководитель МО, учителя
16	Подготовка и проведение мероприятий предметной недели. Предоставление отчета по предметной неделе.	Архипова О.В руководитель МО, учителя
17	Участие хореографических и вокальных коллективов в муниципальных и региональных конкурсах. Участие в муниципальных и региональных конкурсах (изобразительное искусство) Участие в муниципальных и региональных мероприятиях (технология)	Архипова О.В руководитель МО, учителя
Январь		
18	Заседание ШМО учителей эстетического цикла, физкультуры, технологии №3: - Итоги участия в муниципальном этапе ВСОШ по технологии и физкультуры -Выступление по темам самообразования -Анализ результатов взаимопосещения уроков -Анализ прохождения рабочих программ за 1 полугодие -Анализ проведения предметной недели	Архипова О.В., руководитель МО
19	Участие в образовательных событиях школы и педагогическом совете	Архипова О.В., руководитель МО
Февраль		
20	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год.	Архипова О.В руководитель МО, учителя
21	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах.	Архипова О.В., руководитель МО
Март		
22	Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитие общего и дополнительного образования детей, о содержание образовательных программ.	Архипова О.В., руководитель МО
23	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ	Учителя технологии, музыки, ИЗО

24	Выступление творческих коллективов на школьных и муниципальных программах.	Учитель музыки, ИЗО
Апрель		
25	Заседание ШМО учителей эстетического цикла, физкультуры, технологии №4: - распределение нагрузки на следующий учебный год -Выступление по темам самообразования - Анализ взаимопосещения уроков	Архипова О.В., руководитель МО
26	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах.	Архипова О.В руководитель МО, учителя
27	Участие в разработке рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, корректировке рабочей программы воспитания в составе ООП основного общего образования (в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО) и среднего общего образования на 2023/24уч.г.	Архипова О.В руководитель МО, учителя
Май		
28	Организация работы по проведению контрольных работ за год в соответствии с графиком.	Учителя технологии, музыки, ИЗО, физкультуры
29	Разработка рабочих программ по предметам и курсам	Архипова О.В руководитель МО, учителя
30	Заседание ШМО учителей эстетического цикла и технологии №5: - Реализация основных образовательных программ основного общего и среднего полного общего образования. Выполнение программ по учебным предметам в 2023-2024 учебном году. - Подведение итогов работы МО за 2023- 2024 учеб. год. - Отчеты учителей по темам самообразования. - Разработка проекта плана работы МО на следующий учебный год. - Анализ достижений педагогов и учащихся	Архипова О.В руководитель МО, учителя
Июнь		
31	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	Архипова О.В., руководитель МО

1.3.4. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Материалы
Изучение успешных образовательных практик дистанционного обучения, массового применения обучающихся	Сентябрь— октябрь	Учителя, руководители ШМО	Опыт педагогов из других школ района, региона

онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, МЭШ, на уровне региона, муниципального образования, школы			
Представление опыта на ШМО, педсоветах	В течение года	Дашинимаева А.А., зам.дир.по УВР	Разработка рекомендаций для внедрения
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: <ul style="list-style-type: none"> • характеристика; • описание опыта работы; • проведение открытых мероприятий 	Сентябрь—май	Руководители ШМО, администрация	Участие в конкурсах
Проведение открытых уроков, семинаров, взаимопосещение уроков	В течение года	Дашинимаева А.А., зам.дир.по УВР	Составление плана проведения открытых уроков, семинаров, взаимопосещения
Участие в семинарах, конференциях, вебинарах различного уровня	В течение года	Дашинимаева А.А., зам.дир.по УВР, руководители ШМО	Участие

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	Август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Педагогический совет «Формирование и развитие цифровой грамотности»	Ноябрь	Директор школы
Родительские собрания «Цифровая грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»	Октябрь—декабрь	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
Дополнение информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы сведениями о цифровой грамотности	Октябрь	Директор школы
Программно-методическое обеспечение		
Разработка программ учебных курсов формируемой части учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> • «Функциональная грамотность» (5–9-е 	Август Апрель—май	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы, педагоги-

классы); <ul style="list-style-type: none"> • «Как правильно пользоваться интернетом» (5–8-е классы); • «Информационная безопасность» (9–11-е классы); • «Селфбрендинг» (8–9-е классы); • «ПроектикУМ» (7-й класс); • «Лингвистические перекрестки» (6-й класс) 		предметники
Подготовка педагогов		
Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор школы
Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь— март	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Методические недели «Учим вместе» — проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь— апрель	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	Октябрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Декабрь— январь	Директор школы, заместитель директора по УВР
Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	Декабрь— январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Организация и проведение межпредметных олимпиад	Ноябрь, февраль— март	Заместитель директора по УВР

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.1.1. Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности Школы по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
- **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

2.1.2. Целевые ориентиры результатов воспитания

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.

Гражданско-патриотическое воспитание:

- Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.
- Сознательный принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.
- Понимающий свою причастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.
- Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.
- Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.
- Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Духовно-нравственное воспитание:

- Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.
- Сознательный ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.

- Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.
- Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.
- Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.
- Сознательный нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание:

- Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.
- Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.
- Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.
- Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.
- Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.
- Сознательный и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.

Трудовое воспитание

- Сознательный ценность труда в жизни человека, семьи, общества.
- Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.
- Проявляющий интерес к разным профессиям.
- Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание:

- Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.
- Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.
- Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценности научного познания:

- Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.
- Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании.
- Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Гражданское воспитание:

- Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

- Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.
- Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам. Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.
- Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.
- Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправления, ориентированный на участие в социально значимой деятельности, в том числе гуманитарной.

Патриотическое воспитание:

- Сознующий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.
- Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.
- Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.
- Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.
- Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.

Духовно-нравственное воспитание:

- Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности).
- Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.
- Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.
- Сознующий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.
- Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.
- Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

Эстетическое воспитание:

- Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве.
- Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей.
- Сознующий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.
- Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в

сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде.

- Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность).

- Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.

- Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

- Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.

Трудовое воспитание:

- Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей.

- Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний.

- Сознательный важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе.

- Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность.

- Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.

Экологическое воспитание:

- Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества.

- Сознательный свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.

- Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.

- Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

- Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.

Ценности научного познания:

- Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений.

- Ориентированный в деятельности на систему научных представлений о закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

- Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

- Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Гражданское воспитание:

— Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

— Сознательный своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством,

ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.

– Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

– Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

– Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

– Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание:

– Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

– Сознательно причастный к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность.

– Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России.

– Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.

Духовно-нравственное воспитание:

– Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, религиозного самоопределения.

– Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям.

– Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

– Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного, межнационального согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

– Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

– Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

Эстетическое воспитание:

– Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

– Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

– Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

– Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

– Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

– Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

– Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

– Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

– Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

Трудовое воспитание:

– Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа.

– Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда.

– Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства.

– Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

– Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

– Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Экологическое воспитание:

- Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.
- Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе.
- Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве.
- Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

Ценности научного познания:

- Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений.
- Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России.
- Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

2.1.3. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

2.1.3.1. Основные школьные дела

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные многодневные тематические мероприятия, направленные на формирование личностных результатов обучающихся: Неделя толерантности, Марафон добрых дел, Неделя профориентации, Декада «Мы за ЗОЖ!», КТД «Новогодний переполюх» и др.;
- ежегодные мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, муниципальными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы: мероприятия в рамках календаря знаменательных дат;
- участие во всероссийских акциях, проектах, посвящённых значимым событиям в России, мире: акции «Блокадный хлеб», «Диктант Победы», «Свеча памяти», «Час Земли» и др.);
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования: Последний звонок, церемония вручения аттестатов, праздник «Прощание с начальной школой»;
- мероприятия, символизирующие приобретение новых социальных статусов в общеобразовательной организации, обществе: ритуалы посвящения в первоклассники, пятиклассники, старшекласники;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие общеобразовательной организации с. Эрхирик Заиграевского района: чествование победителей и призёров муниципального и регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- федеральные, региональные и муниципальные проекты, направленные на достижение целевых ориентиров воспитания: «Билет в будущее», конкурс «Большая перемена» и др.
- социальные проекты в общеобразовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров: «Мемориал Славы», «Д.Ц.Санжиев – первый председатель колхоза Улаан – Эрхирик», «Ринчен Номтоев», «Экос» - экология моего села, «Россия – моя история» и др.
- мероприятия благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и других направленностей: тематические викторины, квесты, флешмобы; акции по благоустройству

и оформлению школьной территории, фестиваль «Этих дней не смолкнет слава!», фестиваль талантов, выставки рисунков и фотографий, оформление тематических экспозиций и др.

- участие во Всероссийских онлайн-уроках Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования;
- через формирование творческих групп как на уровне класса, так и на уровне школы вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, оформителей, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и т. д.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогами и другими взрослыми с последующей корректировкой организации взаимодействия с обучающимися.

2.1.3.2. Классное руководство

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство в качестве особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий целевой воспитательной, тематической направленности (не реже 1 раза в неделю);
- еженедельное проведение информационно-просветительских занятий «Разговоры о важном» (в рамках внеурочной деятельности);
- инициирование и поддержку участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование (с возможным привлечением педагога-психолога), внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- выработку совместно с обучающимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка для обучающихся школы;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся путём наблюдения за их поведением в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) со школьным психологом;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками, родителями или педагогами, успеваемость и т. д.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;
- индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения (по желанию);
- регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и/или разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- инициирование / проведение мини-педсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-

предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

- организацию и проведение регулярных родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- регулярное информирование родителей по вопросам ответственности за воспитание детей, обеспечения безопасности, соблюдения правил дорожной безопасности, правил пожарной безопасности и др. через классные чаты в мессенджерах;
- создание и организацию работы родительского актива класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, школе;
- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и в школе;
- организацию участия родителей (законных представителей) в общешкольных родительских собраниях, конференциях по актуальным темам воспитания и обучения;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т. п.

2.1.3.4. Урочная деятельность

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями учащихся и обеспечивает:

- установление субъект-субъектных отношений в процессе учебной деятельности через проявление доверия к детям со стороны педагогов, уважения к их достоинству и чести; акцентирование внимания на индивидуальных особенностях, интересах, увлечениях, привычках того или иного ученика;
- использование воспитательных возможностей предметного содержания через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, музыки для прослушивания, тем для рисования, проблемных ситуаций для обсуждения, а также ситуаций, предполагающих ценностный выбор;
- создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками через похвалу, выделение сильных сторон ученика, организацию совместной творческой деятельности; установление сотрунических отношений в продуктивной деятельности, обращение к личному опыту учащихся, проявление внимания к ученикам, требующим такого внимания;
- побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу школы, установление и поддержку доброжелательной атмосферы через использование привлекательных для детей традиций, демонстрацию собственного примера;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся в форме индивидуальных и групповых проектов;
- включение учителями в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении;
- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

- применение интерактивных форм учебной работы – интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления.

2.1.3.5. Внеурочная деятельность

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных обучающимися курсов, занятий, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Уровень начального общего образования:

Направление внеурочной деятельности	Курс/программа	Количество часов в неделю			
		1а,б,в	2а,б,в, г	3а,б,в, г	4а,б, в
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».	«Разговоры о важном»	1	1	1	1
	«Орлята России»		1	1	
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.	- «Основы финансовой грамотности»	1	1	1	1
	- математическая логика				1
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.	- «Сувенирная мастерская»;	1		1	1
	- «Мир вокруг нас»				1
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	- «Уран угын дээжэ» (бурятский язык);	1	1	1	1
	- «Пишем красиво»;	1	1		
	- «Я - исследователь»	1	1	1	
Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов.	- хореографический ансамбль «Сэсэг»;	1	1	1	1
	- Вокальная группа «Наран»;	1	1	1	1
	- Вольная борьба / ОФП;	1	1	1	1
	- Мероприятия в рамках деятельности РДДМ	1	1	1	1
Итого:		10	10	10	10

Уровень основного общего образования:

Направление внеурочной деятельности	Курс/программа	Количество часов в неделю				
		5а,б	6а,б,в	7а,б	8а,б	9а,б,в
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1
	Военно-патриотический клуб «Воин»	1	1			
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.	- «Основы финансовой грамотности»	1	1	1	1	1
	- «Функциональная грамотность»	1	1	1	1	1
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.	- «Робототехника»	1	1	1	1	1
	- «Моя профессия»					
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	- «Уран угын дээжэ» (бурятский язык);	1	1	1	1	1
	- «Экос»	1	1	1	1	1
	-«Путешествие Ирбиса по Бурятии»	1				
Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов.	- хореографический ансамбль «Сэсэг»;			1	1	1
	- Театральная студия «Фантазия»;		1	1	1	1
	- Вольная борьба/ ОФП	1	1	1	1	1
	- Мероприятия в рамках деятельности РДДМ	1	1	1	1	1
Итого:		10	10	10	10	10

Уровень среднего общего образования:

Направление внеурочной деятельности	Курс/программа	Количество часов в неделю	
		10	11
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».	«Разговоры о важном»	1	1
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.	- «Основы финансовой грамотности»;	1	1
	- «Функциональная	1	1

	грамотность»		
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.	- «Первая профессия»;	1	1
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	- Готовимся к ЕГЭ (по выбору биология, обществознание, химия, английский язык, история и др);	2	2
	- Культура Бурятии	1	1
Занятия, направленные на удовлетворение обучающихся в творческом и в физическом развитии, помощь в самореализации и развитии способностей и талантов.	- Вольная борьба;	1	1
	- ОФП	1	1
	- Мероприятия в рамках деятельности РДДМ	1	1
Итого:		10	10

2.1.3.6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в школе и классах представительных органов родительского сообщества (Родительский комитет, Совет отцов, родительские активы классных коллективов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения;
- деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете школы, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (делегаты от Родительского совета);
- тематические родительские собрания в классах согласно утвержденной циклограмме, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания, либо направленные на обсуждение актуальных вопросов, решение острых школьных проблем;
- организацию участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы;
- общешкольные родительские конференции, где подводятся итоги работы школы за учебный год, обсуждаются проблемы и пути их решения;
- информирование родителей (законных представителей) о жизни школы, актуальных вопросах воспитания, ответственности за воспитание через -сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте», чаты в мессенджерах;
- обсуждение в классных мессенджерах с участием педагога интересующих родителей вопросов, согласование совместной деятельности;
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- участие в комиссии родительского контроля организации и качества питания обучающихся;
- организацию встреч по запросу родителей с педагогом-психологом, социальным педагогом; проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей;

при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей - целевое взаимодействие с их законными представителями.

2.1.3.6. Самоуправление

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в школе предусматривает:

- организацию и деятельность органов классного самоуправления, школьного парламента, избранных обучающимися в процессе классных деловых игр, а также школьных деловых игр «Выборы министров школьного парламента», «Выборы президента школы»;
- представление школьным парламентом интересов обучающихся в процессе управления школой, формирования её уклада (в том числе на заседаниях Управляющего совета);
- осуществление школьным парламентом работы по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка обучающихся школы;
- работу Совета старост;
- реализацию/развитие деятельности Российского движения школьников.

2.1.3.7. Профориентация

Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы школы предусматривает:

проведение профориентационных классных часов и психологических занятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

профориентационные игры (деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;

экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;

посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования, ЦОПП РБ;

совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвящённых выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;

участие в работе всероссийских профориентационных проектов: «Билет в будущее», «ПроЕкторИЯ»;

индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;

освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включённых в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента об участниках образовательных отношений, внеурочной деятельности или в рамках дополнительного образования;

оформление тематических стендов, ведение тематической рубрики в сообществе школы в Вконтакте;

организация профессиональных проб на базе школы (профессия «учитель»).

2.1.3.8. Профилактика и безопасность

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает:

- участие во Всероссийских неделях и акциях безопасности;
- мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения;
 - организацию участия обучающихся в социально-психологическом тестировании;
 - мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы; создание в школе эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
 - профилактические мероприятия с участием сотрудников ОГИБДД ОМВД России по Заиграевскому району;
 - индивидуальную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики;
 - инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана), информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;
 - тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей);
 - психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.);
 - индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики;
 - разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия (в том числе комплексных индивидуальных программ сопровождения обучающихся из категории «СОП»);
 - профилактические занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
 - включение обучающихся в деятельность, альтернативную девиантному поведению, а также в различные профилактические программы (антинаркотические, антиалкогольные, против курения; безопасность в цифровой среде; профилактика вовлечения в деструктивные группы в социальных сетях, деструктивные молодежные, религиозные объединения, культы, субкультуры; безопасность дорожного движения; безопасность на воде, безопасность на транспорте; противопожарная безопасность; гражданская оборона; антитеррористическая, антиэкстремистская безопасность и т. д.);
 - профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению — познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, духовной, благотворительной, художественной и др.);
 - мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в социальной сети ВКонтакте (ежемесячно);
 - включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в том числе в занятия объединений дополнительного образования;
 - организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) в целях профилактики расширения групп семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения

(слабоуспевающие, СОП, обучающиеся с ОВЗ и т. д.).

2.1.3.9. Внешкольные мероприятия

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами школы;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в школе учебным предметам, курсам, модулям;
- походы выходного дня (Ацагатская долина «Степной кочевник», Кяхтинский краеведческий музей им.ак. В.А. Обручева, Меркитская крепость и др.); экскурсии на предприятия г. Улан -Удэ; в ССУЗы и ВУЗы, ЦОПП, организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- посещение учреждений культуры г. Улан -Удэ: Бурятского драматического театра, Русского драматического театра, кукольного театра «Ульгэр», музея истории Бурятии, республиканской филармонии, городской национальной библиотеки, этнографического музея и др.;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

2.1.3.10. Организация предметно-пространственной среды

Реализация воспитательного потенциала предметно- пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации;
- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, Республики Бурятии, России, памятных исторических, гражданских, народных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей Бурятии, России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;
- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе памятной доски с именем выпускника школы Александра Доржиева, погибшего при исполнении воинского долга;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (лестничные пролёты, рекреации), сообщества школы в ВК, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в

общеобразовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации;

- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;

- создание в октябре 2022 года в холле 1 этажа стеллажа «Буккроссинг», на который обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;

- деятельность классных руководителей вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению классных кабинетов, пришкольной территории;

- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн, интерактивные локации);

- публикацию тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности);

- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

2.1.3.11. Социальное партнёрство

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;

- открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни общеобразовательной организации, муниципального образования, региона, страны;

- социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированные на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Социальными партнерами МБОУ «Эрхирикская сош» являются:

- МКДЦ сельский Дом культуры МО СП «Дабатуйское»;
- ТОС «Молодежь Эрхирика», ТОС «Солидарность», ТОС «Алтан гэрэл»;
- ДЮСШ п.Заиграево;
- Дом творчества п.Онохой;
- Республиканский эколого-биологический центр;
- КДМ поликлиники № 4;
- сельская библиотека МО СП «Дабатуйское»;
- МКУ «Управление спорта и молодёжной политики» АМО «Заиграевский район» (дворовый инструктор);
- совет ветеранов

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. Подготовка к независимой оценке качества образования

3.1.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подбор документов, регламентирующих деятельность лица, учителей и учащихся по проведению. Государственной итоговой аттестации.		учителя-предметники, классные руководители
2.	Изучение нормативно-правовой базы по ГИА		
4.	Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) учебно-тренировочными материалами, программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.		
5.	Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.		
6.	Оформление страницы сайта школы: планы работы ОУ по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации; - информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2024 года;		
7.	Работа с классными руководителями и учителями-предметниками. Контроль за подготовкой к ГИА-2024.		
8.	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к государственной итоговой аттестации.		
№ п/п	Направление деятельности	Сроки	
Организационные вопросы			
1.	Контроль подготовки выпускников к ГИА-2024	в течение года	Директор, руководители МО
2.	Формирование базы данных об участниках ОГЭ и ЕГЭ	октябрь январь	Зам.по УВР
3.	Размещение на сайте школы нормативных правовых документов и методических рекомендаций регламентирующих ГИА	в течение года	Зам.по УВР, ответственный за информационное обеспечение
4.	Организация апелляционной работы	май-июнь	Зам.по УВР
5.	Подготовка стендов «ГИА-2024»	октябрь	Зам.по УВР
6.	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9, 11 классов в предметных кабинетах	ноябрь	Учителя-предметники
7.	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	в течение учебного года	Зам.по УВР учителя-предметники
8.	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	май	Зам.по УВР
9.	Организация государственной итоговой аттестации: - прохождение ГИА в установленные сроки; - организация выдачи справок по	май-июнь	Директор, зам.по УВР

	результатам ГИА-2024		
10.	Анализ полученных результатов ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	июнь август	Зам.по УВР
Нормативные документы			
1	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	сентябрь декабрь февраль апрель май	Директор, зам.по УВР, классные руководители
2	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	октябрь	Зам.по УВР
3	Формирование базы данных ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ). Корректировка списков участников ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) по предметам по выбору	ноябрь январь	Зам.по УВР
4	Приказы по школе: - «О проведении ИС 11кл» - «Об утверждении комиссии по проведению и проверке ИС 11кл» - «О назначении сопровождающих и списки участников ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)» - «О допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в 2024 году»	в течение учебного года	Директор, зам.по УВР
5	- Подготовка аналитической справки о качестве проведения и результатах ГИА-2024 - Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	июнь август	Зам.по УВР
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2023году	сентябрь	Директор, зам.по УВР
2.	Заседание педагогического совета по вопросу: «Подготовка выпускников к ГИА-2024»	ноябрь	Директор, зам.по УВР
3.	Доведение до учителей-предметников и классных руководителей выпускных классов порядка и особенностей проведения ГИА	ноябрь январь	Зам.по УВР, руководители МО
4.	Проведение мониторинга прохождения программ в выпускных классах	декабрь март	Зам.по УВР
5.	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию	в течение года	Зам.по УВР
6.	Организация взаимопосещения уроков учителями-предметниками	в течение года	Зам.по УВР, руководители МО

7.	Организация «малых педсоветов» для помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА	в течение года	Директор, зам.по УВР, учителя-предметники
8.	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	ноябрь февраль	Зам.по УВР, руководители МО
9.	Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ): - работа с образцами бланков ЕГЭ, ОГЭ - проведение административного и текущего контроля в форме тестов - обзор текущей информации о ходе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	октябрь март	Зам.по УВР, руководители МО
10.	Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы, района, республики	в течение учебного года	Зам.по УВР
11.	Анализ результатов репетиционного экзамена в 9, 11 классах по русскому языку и математике	по графику	Зам.по УВР учителя-предметники

Работа с учащимися 9-х, 11 классов

1.	Сбор информации (анкетирование) о выборе предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	октябрь	Зам.по УВР
2.	Формирование базы данных выпускников по выбору предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	октябрь	Зам.по УВР
3.	Составление и утверждение графика проведения консультаций, для подготовки к государственной итоговой аттестации	октябрь	Зам.по УВР
4.	Регистрация выпускников 11 классов на итоговое сочинение и проведение итогового сочинения	ноябрь декабрь	Зам.по УВР
5.	Подготовка к проведению итогового собеседования в 9 классах	декабрь	Зам.по УВР, учителя русского языка
6.	Проведение итогового собеседования выпускников 9-х классов, как допуск к экзаменам.	февраль	Зам.по УВР, учителя русского языка, организаторы.
7.	Проведение классных часов в выпускных классах по вопросам организации подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке выбора экзаменов, об особенностях государственной итоговой аттестации в текущем году	ноябрь декабрь февраль	Зам.по УВР, классные руководители
8.	Проведение собраний учащихся выпускных классов по изучению порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	декабрь февраль	Зам.по УВР, классные руководители
9.	Проведение срезовых контрольных работ (тестирований) по предметам, выбранным для ГИА выпускниками 9, 11 классов	декабрь апрель	Зам.по УВР, учителя-предметники

10.	Организация и проведение обучения учащихся выпускных классов по заполнению бланков ОГЭ, изучение инструкций	март	Зам.по УВР, учителя-предметники
11.	Организация участия выпускников в репетиционном районном тестировании в формате ОГЭ и ЕГЭ	март	Зам.по УВР, учителя-предметники, классные руководители
12	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9 и 11 классов, имеющих риск быть не допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации. Обеспечение усвоения обучающимися 9 и 11 классов программы по учебным предметам	март	Зам.по УВР, учителя-предметники
13	Мониторинг результатов диагностических и репетиционных работ учащихся выпускных классов	март	Зам.по УВР
14	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 и 11 классов	в течение года	Зам.по УВР, классные руководители
15	Индивидуальные консультации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	в течение учебного года	Учителя-предметники
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей (законных представителей) об уровне подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Зам.по УВР, классные руководители
2	Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам связанных с ГИА выпускников 9 и 11 классов	сентябрь декабрь февраль апрель	Директор, зам.по УВР, классные руководители
3	Ознакомление родителей (законных представителей) с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ: - инструктаж о порядке организации ГИА; - разъяснительная работа о порядке апелляций	февраль апрель май июнь	Директор, зам.по УВР, классные руководители
Контроль подготовки к итоговой аттестации			
1.	Организация контроля подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	в течение учебного года	Зам.по УВР
2.	Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями.		Зам.по УВР, учителя-предметники, классные руководители
3.	Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при подготовки к итоговой аттестации.		Учителя-предметники
4.	Работа классных руководителей с родителями по вопросу ГИА 9, 11 кл		Классные руководители

3.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь—август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО, в том числе ФГОС-2021 и ФОП НОО	Июнь	Руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО, в том числе ФГОС-2021 и ФОП ООО	Июль	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Август	Заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
<...>	<...>	<...>
Финансово-экономическое направление		
<...>	<...>	<...>
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года — внутренняя приемка	Август	Заместитель директора по АХР
Мониторинг учебных достижений обучающихся — проведение диагностических мероприятий	Октябрь, март—апрель	Заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) — проведение опроса и его анализ	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	Ноябрь, май	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования — мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь — мониторинг. Июнь — оценка качества	Заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических	Июнь	Заместитель директора по ВР

мероприятий в школе		
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	Июнь	Заместитель директора по УВР
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора
Проведение анализа уроков на соответствие требованиям ФГОС	Апрель	Заместитель директора, руководители методических комиссий
Контроль оформления учебно-педагогической документации	Декабрь, апрель. Каждый месяц — проверка журналов успеваемости	Заместитель директора по УВР
Информационное направление		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Учитель информатики
Совещание — обсуждение итогов ВШК	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Ознакомление с итоговой аналитической справкой заместителя директора всех работников школы	Июнь	Секретарь
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХР
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, заместитель директора по АХР

3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Контроль реализации ООП по ФГОС и ФОП	Октябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП ФГОС и ФОП	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	Октябрь, январь, май	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности по ФГОС и ФОП	Январь, май	Заместитель директора по воспитанию и социализации
Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Заведующий библиотекой
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО и СОО	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Ноябрь, декабрь	Заместитель директора по воспитанию и социализации, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов — анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по воспитанию и социализации, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–11-х классов.		Заместитель директора по УВР

Посещение уроков, урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР
Контроль наполнения информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС и ФОП	Февраль	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС и ФОП		Заместитель директора по УВР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос	Март	Заместитель директора по УВР
Проведение ВПР и оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	Апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители

Проведение НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение анкетирования учащихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по воспитанию и социализации, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования		Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Май	Заместитель директора по воспитанию и социализации, медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года		Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижения планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования	Июнь	Заместитель директора по УВР

3.4. Деятельность педагогического совета школы

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития образовательной организации, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития образовательной организации;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;

- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования образовательной организации;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

3.4.1. Совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи школы решаются на совещаниях при директоре. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в плане работы педагогического совета.

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.5.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
Аттестация педагогических работников			

3.5.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Количество часов
Дамбаева С.Ж.	Учитель математики	27.09.2023	43ч
Булгатова И.И.	Учитель русского языка и литературы	26.05.2023-05.07.2023	180ч
Тушкаева Э.Н.	Учитель информатики	26.05.2023 – 31.05.2023	24ч
Дарибазарова Н.Н.	Учитель истории и обществознания	19.05.2023 – 26.05.2023	36ч
Жалсанова Ж.В.	Учитель английского языка	29.05.2023-02.06.2023	36ч
Цеменко Ю.А.	Учитель химии	20.09.2023	37ч
Хонихоева И.Н.	Учитель биологии и географии	26.05.2023 – 31.05.2023	24ч
Ширапов Б.Б.	Учитель ОБЖ	22.09.2023	72ч
Дамбадугаров Б.С.	Учитель физической культуры	27.09.2023	43ч

Базарова Х.Э.	Учитель физики	24.05.2023 – 26.05.2023	24ч
Галсанова Е.Ю.	Педагог-психолог	17.04.2023 – 26.04.2023	72ч

3.5.3. Обновление локальных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с обновлением ФГОС СОО и переходом на ФОП	Август	Заместитель директора по УВР
Обновление положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	Руководитель центра дополнительного образования

3.5.4. Мероприятия в рамках Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Присоединение к Всероссийской акции среди обучающихся «Спасибо, учитель!»	Сентябрь— октябрь	Заместитель директора по УВР
Обеспечение участия педагогических работников в Форуме классных руководителей и наставников	Октябрь	Директор
Организация участия обучающихся 8–11-х классов в реализации проектов по популяризации педагогических профессий в рамках конкурсов «Большая перемена»	В течение 2023 года	Заместитель директора по УВР
Проведение заседания организационного комитета по реализации плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировка плана	В течение 2023 года	Оргкомитет
Размещение актуальной информации о мероприятиях в рамках Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте школы	В течение 2023 года	Ответственный за стенды школы
Обновление содержания Доски почета педагогических работников	В течение 2023 года	Заместитель директора по АХЧ

3.5.5. Профилактика коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

Включение во внутришкольное обучение педагогов вопросов о том, как сохранять и укреплять здоровье, как уберечь себя в период распространения инфекций, особенно если есть хронические заболевания	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, медработник
Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Сентябрь—октябрь	Медработник
Составление памяток о том, как организовать процесс обучения из дома и при этом поддерживать физическую форму и здоровье	Октябрь	Директор
Информирование участников образовательных отношений о снятии ограничений: <ul style="list-style-type: none"> • разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде школы; • провести классные часы; • разослать объявление в родительские чаты 	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Директор
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформить уголки пожарной безопасности в классах и в коридоре	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и заведующие кабинетами
Профилактические беседы с обучающимися	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность и заведующие кабинетами

4.1.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки;	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
— генеральной уборки	Ежемесячно	

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.2.1. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя физкультуры
Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Учителя физкультуры
Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Директор, медсестра
Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР

Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по воспитанию и социализации
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь—май	Заместитель директора по воспитанию и социализации, учитель физкультуры
<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осмотра территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; • проверки состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; • осмотра всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; • профилактических бесед по всем видам ТБ; • бесед по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; • тренировочных занятий по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций 	В течение года	Заведующие кабинетами, завхоз, классные руководители, директор
<p>Проверить наличие и состояние журналов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; • учета проведения вводного инструктажа для учащихся; • оперативного контроля; • входящих в здание школы посетителей 	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
<p>Организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • углубленного медосмотра учащихся по графику; • профилактической работы по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; • работы спецмедгруппы; • проверки учащихся на педикулез; • освобождения учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; • санитарно-просветительской работы с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, 	В течение года	Медсестра

дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании		
Проведение: <ul style="list-style-type: none"> • вакцинации учащихся; • хронометража уроков физкультуры; • санитарной проверки школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки 	В течение года	Медсестра, завхоз

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

4.3.1. Оснащение имуществом

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка кабинетов химии, биологии, физики по Точке Роста	июнь - август	Заместитель директора по АХЧ, зав.кабинетами, учителя-предметники
Оснащение оборудованием по Точке Роста	сентябрь	Администрация, учителя-предметники
Приобретение учебников, художественной литературы	август	Заместитель директора по АХЧ, зав.библиотекой

4.3.2. Содержание имущества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Материально-технические ресурсы		
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Август	Заместитель директора по АХЧ
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь—март	Директор, библиотекарь
Организационные мероприятия		
«День благоустройства»	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель директора по АХЧ
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор
Подготовка плана работы школы на 2024/2025 учебный год	Июнь—август	Работники школы